



---

### SETTORE 3

#### **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELL'AMMINISTRATORE STRAORDINARIO N. 009 DEL 24 MAGGIO 2016**

da assumere con i poteri della Giunta Provinciale

**OGGETTO: DIRETTIVE IN MATERIA DI COMANDI, MOBILITÀ E DISTACCHI  
DEL PERSONALE DIPENDENTE ZONA OMOGENEA OLBIA TEMPIO,  
ANNO 2016.**

SETTORE TRE

DIRIGENTE PROPONENTE: Dott. Giorgio Sanna

Proposta presentata il..... Il Segretario Generale .....

L'Amministratore Straordinario nella seduta del..... alle ore .....

Ha deciso di: ..... Numero della delibera .....

Il Segretario Generale

---

### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE 3**

#### **Richiamati:**

- \* il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.) e s.m.i.;
- \* il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 e s.m. ed i. (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche), in particolare l'art.1, che prevede l'applicazione alle Amministrazioni Provinciali delle disposizioni recate dal decreto;
- \* lo Statuto approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 38 del 14.06.2007 e modificato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 88 del 15.12.2011;
- \* la L.R. 04.02.2016, n. 2 (Riordino del sistema delle autonomie locali della Sardegna);
- \* la deliberazione della Giunta Regionale n. 23/6 adottata il 20.04.2016 ed avente per oggetto "L.R. 4 febbraio 2016, n. 2, art. 24 "Riordino delle circoscrizioni provinciali". Nomina amministratori straordinari delle province di Sassari, Nuoro, Oristano e Sud Sardegna. Nomina amministratore straordinario con funzioni commissariali della provincia di Cagliari" pubblicata sul BURAS Supplemento Straordinario al n. 21 del 28.04.2016, con la quale, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge regionale 4 febbraio 2016, n. 2, il dott. Guido Sechi è stato nominato amministratore straordinario della Provincia di Sassari, con funzioni estese anche alla cessata provincia di Olbia Tempio per favorire le operazioni gestionali propedeutiche al nuovo schema territoriale e assicurare la conclusione e la definizione dei procedimenti in essere nel predetto ente cessato;
- \* la nota n. 992/GAB del 22.04.2016, con la quale l'Assessore regionale degli EE.LL ha impartito gli indirizzi operativi volti a disciplinare il passaggio dallo schema provinciale finora vigente a quello previsto dalla L.R. n. 2/2016 mediante la previsione di una "gestione stralcio",
- \* il vigente Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 180 del 30.12.2010 e s.m.i.;
- \* il vigente Regolamento di contabilità approvato con deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 77 del 29.10.2015;
- \* la deliberazione n. 13 del 07.02.2013, con la quale la Giunta Provinciale ha approvato il Piano delle azioni Positive per le Pari Opportunità, ai sensi dell'articolo 48 del D. Lgs. 11.04.2006, n. 198 (codice delle Pari Opportunità);
- \* la deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 25.07.2013 di approvazione del Piano di prevenzione della corruzione ai sensi della Legge n. 190/2012, e la successiva deliberazione n. 2/2015 di approvazione del Piano triennale per la trasparenza e l'integrità;
- \* la deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 51 del 22.07.2015 di approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio 2015, del Bilancio Pluriennale 2015/2017 e dell'allegata relazione previsionale e programmatica.
- \* la deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 56 del 06.08.2015, con cui la citata deliberazione n. 51/2015 è stata revocata e nuovamente approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2015, il Bilancio Pluriennale 2015/2017 e l'allegata relazione previsionale e programmatica;
- \* la deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 75 del 14.10.2015 di approvazione del P.E.G. 2015 e del Piano dettagliato degli obiettivi 2015;
- \* la deliberazione del Commissario Straordinario n. 67 del 11.06.2014 di modifica delle macrostrutture dell'Ente;
- \* il Decreto n. 008 del 04.05.2016, con il quale l'Amministratore Straordinario della Provincia di Sassari - Zona Omogenea Olbia Tempio ha confermato gli incarichi dirigenziali della cessata Provincia Olbia-Tempio.

**Dato atto** che non è stato ancora approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2016 e che, pertanto, si sta operando in regime di esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000, ex Decreto del Ministero dell'Interno datato 01.03.2016 pubblicato sulla G.U.R.I., Serie Generale n. 55 del 07.03.2016, con il quale il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2016 da parte degli Enti locali è stato differito dal 31

marzo 2016 al 30 aprile 2016, fatta eccezione per le Città Metropolitane e le Province, per le quali il termine è differito al 31.07.2016.

**Richiamate**, in particolare, le seguenti deliberazioni adottate con riferimento alla Zona Omogenea di Olbia Tempio, inclusa nella Provincia di Sassari:

1. la deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 18 del 23.03.2015 avente per oggetto "*Direttive in materia di comando*" con la quale si era disposto, tra l'altro, di autorizzare per l'esercizio 2015 le richieste di comando in uscita per un numero massimo di dodici dipendenti e per un periodo non superiore a sei mesi ciascuno, previo assenso del dirigente competente per il Settore di assegnazione del personale interessato;
2. la deliberazione dell'Amministratore Straordinario n. 176 del 26.11.2014 avente per oggetto "*Nuove direttive per mobilità esterna ex art. 30 d. lgs. n. 165/2001 e per comando del personale dipendente*" con la quale si era disposto, tra l'altro, di rilasciare il parere favorevole a tutte le istanze di mobilità volontaria già acquisite al protocollo dell'Ente e non ancora riscontrate, nonché a quelle successivamente prodotte, purché sia stato preventivamente ottenuto il nulla osta del Dirigente il Settore di assegnazione del dipendente richiedente la mobilità e del Dirigente del Personale; in tal caso non sarà necessario acquisire il formale parere del Commissario dovendosi ritenere già conseguito sulla base della presente direttiva; nel caso di benestare negato da parte di uno dei due dirigenti competenti, la decisione finale sarà rimessa a allo stesso Commissario che esprimerà il parere favorevole o contrario con apposita deliberazione.

**Preso atto** dell'evoluzione istituzionale seguita all'approvazione della Legge Regionale n. 2 del 4 febbraio 2016 di riordino delle Autonomie Locali, attraverso le determinazioni assunte nei successivi Tavoli Tecnici che hanno coinvolto le stesse Province e, da ultimo, le deliberazioni regionali n. 23/5 n. 23/6 del 20 aprile 2016 e la circolare 992/GAB del 23 aprile 2016 dell'Assessorato degli Enti Locali, Finanze e Urbanistica della Regione Sardegna, che riporta istruzioni operative in ordine ai prossimi adempimenti a carico degli Enti coinvolti dal processo di riforma.

**Considerato** che la normativa sopravvenuta e le successive, conseguenti direttive regionali hanno determinato la modifica del quadro previgente, prefigurando l'espletamento di numerosi adempimenti ed attività di tipo complesso, anche alla luce dell'inclusione dell'ex Provincia di Olbia Tempio all'interno della Provincia di Sassari, nonché costanti attività ricognitive delle competenze del personale e stabilito, contestualmente, una precisa tempistica, con riferimento ai prossimi passaggi istituzionali.

**Rilevato**, altresì, che il quadro istituzionale risultante dalle suddette norme e direttive, non consente di stabilire quale potrà essere il nuovo assetto istituzionale successivo al 31 dicembre 2016, data prevista per la scadenza del mandato dell'Amministratore Straordinario.

**Considerata** pertanto:

1. l'inopportunità, nell'attesa di disposizioni e provvedimenti riguardanti il generale collocamento del personale provinciale, dell'utilizzo di istituti "a termine", quali il comando, poco conciliabili con la situazione di transizione, nell'attesa di prossime,

auspicate determinazioni concernenti il personale, fatti salvi i comandi finalizzati ad assicurarne la successiva immissione in ruolo ai sensi dell'articolo 30, comma 2/bis, del D. Lgs. n. 165/2001;

2. la possibilità di sostenere la mobilità ex articolo 30 del D. Lgs. n. 165/2001 del personale provinciale, nell'ottica di una sua definitiva ricollocazione presso altre pubbliche amministrazioni, purché supportata dai pareri favorevoli del Dirigente del Settore di assegnazione del dipendente interessato e del Dirigente del Settore Personale attestanti che la stessa mobilità non crei pregiudizio ai fini di una corretta ed efficace gestione della delicata fase istituzionale di assetto degli enti territoriali in costante evoluzione e la continuità dei servizi di competenza provinciale;
3. l'utilità di confermare i rapporti di comando già in essere e autorizzare le eventuali proroghe se finalizzate alla successiva mobilità del personale interessato, nella prospettiva della loro definitiva ricollocazione presso altra pubblica amministrazione;
4. sulla base della volontaria disponibilità, di agevolare i distacchi del personale dipendente dalla sede di Olbia a Sassari, in un'ottica di migliore distribuzione logistica delle risorse umane e contenimento dei costi per locazione uffici, come da direttiva dell'Amministratore Straordinario formalizzata con nota acquisita al protocollo al n. 11283 datata 11.05.2016, nonché per assicurare una più efficace ed efficiente gestione della complessiva attività amministrativa.

**Ritenuto**, pertanto, necessario e opportuno, alla luce delle considerazioni svolte, adottare la presente deliberazione volta ad adottare i nuovi indirizzi in materia di mobilità, comandi e distacchi del personale dipendente, per l'anno 2016.

**Acquisito** il parere favorevole del Dirigente del Settore 3 in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'articolo 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 18.08.2001 n. 267, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

**Acquisito** il parere favorevole del Dirigente del Settore 2 in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs. 18/08/2001 n. 267, trattandosi di atto comportante riflessi indiretti sulla situazione economico/finanziaria dell'Ente.

**Dato atto** che sul presente atto non è stato eccepito alcun rilievo in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa da parte del Segretario Generale.

Tutto ciò premesso come parte integrante e sostanziale del presente atto,

### **PROPONE DI DELIBERARE**

- a) **di adottare**, per le motivazioni esposte in premessa, le seguenti direttive nelle materie specificate in oggetto:
  - l'inopportunità, nell'attesa di disposizioni e provvedimenti riguardanti il generale collocamento del personale provinciale, dell'utilizzo di istituti "a termine", quali il comando, poco conciliabili con la situazione di transizione, nell'attesa di prossime, auspiccate determinazioni concernenti il personale, fatti salvi i comandi finalizzati ad assicurarne la successiva immissione in ruolo ai sensi dell'articolo 30, comma 2/bis,

del D. Lgs. n. 165/2001;

- la possibilità di sostenere la mobilità ex articolo 30 del D. Lgs. n. 165/2001 del personale provinciale, nell'ottica di una sua definitiva ricollocazione presso altre pubbliche amministrazioni, purché supportata dai pareri favorevoli del Dirigente del Settore di assegnazione del dipendente interessato e del Dirigente del Settore Personale attestanti che la stessa mobilità non crei pregiudizio ai fini di una corretta ed efficace gestione della delicata fase istituzionale di assetto degli enti territoriali in costante evoluzione e la continuità dei servizi di competenza provinciale;
  - l'utilità di confermare i rapporti di comando già in essere e autorizzare le eventuali proroghe se finalizzate alla successiva mobilità del personale interessato, nella prospettiva della loro definitiva ricollocazione presso altra pubblica amministrazione;
  - sulla base della volontaria disponibilità, agevolare i distacchi del personale dipendente dalla sede di Olbia a Sassari, in un'ottica di migliore distribuzione logistica delle risorse umane e contenimento dei costi per locazione uffici, come da direttiva dell'Amministratore Straordinario formalizzata con nota acquisita al protocollo al n. 11283 datata 11.05.2016, nonché per assicurare una più efficace ed efficiente gestione della complessiva attività amministrativa.
- b) **di affidare** i relativi obiettivi gestionali al Dirigente del Settore 3, competente per il Servizio Gestione Risorse Umane.

Ed inoltre stante l'urgenza di provvedere in merito,

### **PROPONE DI DELIBERARE**

- c) **di provvedere** in merito e perciò ritenuto di dover far uso della facoltà prevista dall'articolo 134, comma 4, del D. Lgs. n.267/2000, rendendo la presente deliberazione immediatamente eseguibile attesa l'urgenza di rendere esecutive le direttive in oggetto ed poter riscontrare le istanze già presentate dal personale dipendente e interessato a procedimenti di mobilità, comando e/o distacco.

\*\*\*\*\*

Ai sensi dell'articolo 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Si dichiara l'assenza di conflitto d'interessi, anche potenziale, nell'espressione del presente parere, ai sensi dell'art 6/bis della Legge 241/1990 come inserito dall'art. 1, comma 41, Legge 6 novembre 2012, n.190.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE 3**  
**Dott. Giorgio SANNA**

Ai sensi dell'articolo 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento. Si dichiara l'assenza di conflitto d'interessi, anche potenziale, nell'espressione del presente parere, ai sensi dell'art 6/bis della Legge 241/1990 come inserito dall'art. 1, comma 41, Legge 6 novembre 2012, n.190.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2**  
**Dott.ssa Paola Maria LUCIANO**