

**SETTORE 3**  
**UFFICIO PERSONALE E SERVIZI AMMINISTRATIVI**

**D E T E R M I N A Z I O N E**

(art. 107, D. Leg.vo 18.08.2000, n. 267)

**N. 47 del 29 gennaio 2013**

**OGGETTO:** Selezione per il conferimento di n. 3 (tre) incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, a supporto del progetto provinciale finalizzato all'implementazione dei servizi pubblici per l'impiego, POR Sardegna 2007-2013 (FSE). Conferimento incarichi Dott. Addis Gian Mario, Dott. Marras Gavino Josetto e Dott.ssa Ferreri Giuditta.

---

L'anno duemilatredici, addì ventinove del mese di gennaio, negli uffici della Provincia Olbia Tempio, il sottoscritto dott. Giorgio SANNA, in qualità di dirigente del Settore 3, così nominato con decreto n. 1/2011 del Presidente dell'Amministrazione Provinciale, ai sensi dell'articolo 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali), procede all'adozione della seguente determinazione.

## IL DIRIGENTE

### Richiamati:

- \* il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali).
- \* il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche).
- \* il vigente Statuto Provinciale approvato dalla Giunta Provinciale con deliberazione n.38 del 14.06.2007.
- \* la Legge 07 agosto 1990 n. 241 (Norme generali sull'azione amministrativa) e successive modificazioni ed integrazioni.
- \* il Decreto Legislativo 11 aprile 2006 n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246".
- \* la Legge 12 marzo 1999, n. 68 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili);
- \* il D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa);
- \* il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 (Codice in materia dei dati personali);
- \* il D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;
- \* la deliberazione n. 25 del 18 marzo 2009, con la quale la Giunta Provinciale ha approvato il Piano delle azioni Positive per le Pari Opportunità, ai sensi dell'articolo 48 del D. Lgs. 11.04.2006, n. 198 (codice delle Pari Opportunità) per il triennio 2009/2011, nonché la deliberazione n. 95 del 22 giugno 2012 con la quale l'Esecutivo Provinciale ha disposto la proroga per l'annualità 2012 del Piano triennale delle azioni positive approvato con deliberazione di G.P. n. 25 del 18.03.2009, in attesa della predisposizione ed approvazione del nuovo Piano delle Azioni Positive per le Pari Opportunità valido per il prossimo triennio;
- \* il Regolamento approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 74 del 17 luglio 2009 "Disciplina delle procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa e di collaborazione occasionale/professionale";
- \* la deliberazione n. 14 del 03.05.2012 con la quale il Consiglio Provinciale ha approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2012 e il bilancio pluriennale 2012/2014 e relativi allegati.

**Dato atto** che non è stato ancora approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2013 e che, pertanto, si sta operando in regime di esercizio provvisorio con riferimento all'ultimo bilancio approvato, in virtù del quale è possibile prevedere spese in misura non superiore mensilmente a un dodicesimo delle somme previste nello stesso, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, secondo la disciplina prevista dall'articolo 163, comma 3 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

### Richiamate in particolare:

- la propria determinazione n. 541 del 20.11.2012 "Avvio procedura comparativa per il conferimento di n. 3 (tre) incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, a supporto del progetto provinciale finalizzato all'implementazione dei servizi pubblici per l'impiego, predisposto nell'ambito del POR Sardegna 2007-2013 ( FSE). Approvazione Bando e avvio del procedimento.";
- la propria determinazione n.577 del 04.12.2012 "Procedura comparativa per il conferimento di n. 3 (tre) incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, a supporto del progetto

provinciale finalizzato all'implementazione dei servizi pubblici per l'impiego, predisposto nell'ambito del POR Sardegna 2007-2013 (FSE). Nomina Commissione Esaminatrice.”;

- la propria determinazione n.590 del 11.12.2012 “Procedura comparativa per il conferimento di n. 3 (tre) incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, a supporto del progetto provinciale finalizzato all'implementazione dei servizi pubblici per l'impiego, predisposto nell'ambito del POR Sardegna 2007-2013 (FSE). Ammissione candidati.”;
- la propria determinazione n. 42 del 25.01.2013 “Procedura comparativa per il conferimento di n. 3 (tre) incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, a supporto del progetto provinciale finalizzato all'implementazione dei servizi pubblici per l'impiego, predisposto nell'ambito del POR Sardegna 2007-2013 (SE). Approvazione atti e nomina vincitori.”.

**Considerato** che la spesa per i suddetti incarichi non rientra nei limiti previsti dall'articolo 6, comma 7, del Decreto Legge n. 78/2010, convertito con la Legge n. 122/2010, trattandosi di spesa alimentata con risorse provenienti dall'Unione Europea per il tramite della Regione Autonoma della Sardegna e, pertanto, senza alcun impatto diretto sulle risorse del bilancio provinciale, come peraltro espressamente indicato dalla Corte dei Conti (deliberazione SS.RR. n. 7/CONTR/11 del 07.02.2011).

**Evidenziato**, altresì, che ai fini del computo della spesa di personale, l'impegno finanziario in esame debba essere considerato neutro, secondo quanto previsto dalla Circolare n. 9 del 17.02.2006 adottata dal Ministero dell'Economia, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato che nel definire i criteri per il calcolo delle spese del personale secondo l'articolo 1, comma 557, della Legge 27.12.2006, n. 296, considera appunto “neutre” le spese totalmente a carico di finanziamenti esterni come quelli “comunitari o privati”.

**Considerato** che i suddetti incarichi, per la durata di mesi nove, è previsto nel rispetto delle seguenti disposizioni di legge (cfr. nota n. 2415 del 25.01.2013 del Dirigente del Settore 2):

1. l'articolo 1, comma 557, della Legge 27.12.2006, n. 296 (legge finanziaria 2007), che fissa il principio di riduzione della spesa di personale in termini costanti e progressivi, di anno in anno, con riferimento, nello specifico, al dato finanziario accertato sulla base dei dati che risultano dal rendiconto dell'esercizio 2010;
2. l'articolo 76, comma 4, del D.L. n. 112/2008, convertito con Legge n. 133/2008 concernente il divieto di assunzione per gli enti che non hanno rispettato il patto di stabilità interno;
3. l'articolo 76, comma 7, del D.L. n. 112/2008 convertito con Legge n. 133/2008, come modificato dall'articolo 14, comma 9, del D.L. 31.05.2010, convertito con Legge 30.07.2010, n.122 relativo al rispetto della incidenza della spesa di personale sulle spese correnti, non superiore al 50%.

**Atteso che** l'Ente non versa in condizioni di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'articolo 242 del D. Lgs. n. 267/2000 e rispetta le disposizioni legate al patto di stabilità interno.

**Dato atto** che il presente intervento rientra tra le attività soggette alla ricognizione giuridico/amministrativa di cui all'art. 1 della L.R. n. 11/2012 di riordino generale delle autonomie locali.

**Preso atto** che i candidati Dott. Addis Gian Mario (Sassari - 12.09.1966), Dott. Marras Gavino Josetto ( Bonorva - 05.07.1969) e Dott.ssa Ferreri Giuditta (Buddusò - 14.06.1973) sono risultati vincitori del procedimento ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di collaborazione coordinata e continuativa in oggetto.

**Ritenuto** di conferire gli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, rispettivamente, per le attività a supporto del progetto provinciale finalizzato all'implementazione dei servizi pubblici per l'impiego, predisposto nell'ambito del POR Sardegna 2007-2013 (FSE), al dott. Marras Gavino Josetto e alla Dott.ssa Ferreri Giuditta in qualità di esperti Consulenti Aziendali e al Dott. Addis Gian Mario in qualità di di Esperto in Comunicazione e Relazioni Esterne , per la durata di mesi nove con decorrenza dal **01.02.2013** e sino al **31.10.2013**, fermo restando la misura del compenso pattuito in sede avvio del procedimento di evidenza pubblica.

**Dato atto** che il compenso lordo mensile per i suddetti incarichi è di € 2.070,00 (comprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali a carico del lavoratore) più gli oneri a carico dell'Amministrazione e che la relativa spesa rientra nella somma già impegnata con propria determinazione n. 541 del 20.11.2012.

**Vista** la proposta di determinazione n. 19 del 29.01.2013 del Responsabile del Procedimento Dott. Pietro Soru e ritenuto di conformarsi al suo contenuto, ai sensi dell'articolo 6, comma, 1, lettera e) della Legge n. 241/1990 e s.m.i.

**Attesa** la propria competenza, ai sensi degli articoli 107, comma 3, del D. Lgs. n.267/2000 e 15 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi.

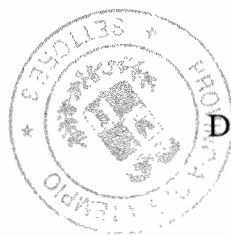
**Tutto** ciò premesso e considerato,



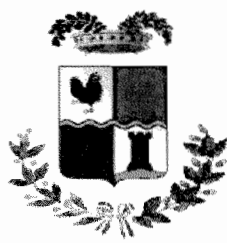
#### **D E T E R M I N A**

- a) **di conferire**, per i motivi evidenziati in premessa, gli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa rispettivamente, per le attività a supporto del progetto provinciale finalizzato all'implementazione dei servizi pubblici per l'impiego, predisposto nell'ambito del POR Sardegna 2007-2013 (FSE), al dott. Marras Gavino Josetto e alla Dott.ssa Ferreri Giuditta in qualità di esperti Consulenti Aziendali e al Dott. Addis Gian Mario in qualità di di Esperto in Comunicazione e Relazioni Esterne , per la durata di mesi nove con decorrenza dal **01.02.2013** e sino al **31.10.2013**.
- b) **di dare atto** che il compenso lordo mensile per i suddetti incarichi è di € 2.070,00 (comprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali a carico del lavoratore), più gli oneri a carico dell'Amministrazione e che la relativa spesa rientra nella somma già impegnata con propria determinazione n. 541/2012;

- c) **di dare atto** che il suddetto impegno finanziario non rientra nei limiti di spesa previsti dall'articolo 6, comma 7, del Decreto Legge n. 78/2010, convertito in Legge n. 122/2010, trattandosi di spesa alimentata con risorse provenienti dall'Unione Europea e, pertanto, senza alcun impatto diretto sulle risorse del bilancio provinciale;
- d) **di dare atto** che il presente intervento rientra tra le attività soggette alla ricognizione giuridico/amministrativa di cui all'articolo 1 della L.R. n. 11/2012 di riordino generale delle autonomie locali;
- e) **di approvare** l'allegato schema di contratto che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, nel quale sono indicati la durata, il compenso gli oneri a carico delle parti stesse ed il contenuto degli obiettivi progettuali e dei risultati attesi dall'incaricato;
- f) **di procedere** alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio dell'Ente per fini cognitivi ed in ordine ad ogni eventuale tutela giurisdizionale di chiunque vi abbia interesse;
- g) **di trasmettere** il presente atto al Dirigente del Settore 2 - Finanze e Bilancio per la parte di propria competenza e al Direttore Generale.



IL DIRIGENTE  
Dott. Giorgio SANNA



PROVINCIA  
OLBIA TEMPIO

**Rep. N.**

**CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA**

In Olbia, addì \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ dell'anno duemilatredecim, presso la sede dell'Ente, in Via Nanni, n. 41,

T R A

il dott. Giorgio SANNA, nato a xxxxxxxx (xx) il xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, per la sua qualità di Dirigente del Settore 3 dell'Amministrazione Provinciale di Olbia/Tempio, con sede in Olbia, via Nanni n.41, ove domicilia per ragioni d'ufficio, abilitato a stipulare i contratti in nome e per conto dell'Amministrazione Provinciale di Olbia/Tempio, che rappresenta ai sensi dell'articolo 107, comma 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267

E

Il/la \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ - C.F. \_\_\_\_\_, di seguito per brevità denominato "collaboratrice".

**RICHIAMATI:**

- il Regolamento dell'Ente "Disciplina delle procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa e di collaborazione occasionale/professionale" approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n.74 del 17 luglio 2009;
- la determinazione n. 541/2012 "Avvio procedura comparativa per il conferimento di n. 3 (tre) incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, a supporto del progetto provinciale finalizzato all'implementazione dei servizi pubblici per l'impiego, predisposto nell'ambito del Por Sardegna 2007-2013 (FSE). Approvazione Bando e avvio del procedimento.";
- la determinazione n.577/2012 "Procedura comparativa per il conferimento di n. 3 (tre) incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, a supporto del progetto provinciale finalizzato all'implementazione dei servizi pubblici per l'impiego, predisposto nell'ambito del Por Sardegna 2007-2013 (FSE). Nomina Commissione Esaminatrice";

- la determinazione n.590/2012 ” Procedura comparativa per il conferimento di n. 3 ( tre) incarichi di collaborazione coordinata e continuativa , a supporto del progetto provinciale finalizzato all’implementazione dei servizi pubblici per l’impiego, predisposto nell’ambito del Por Sardegna 2007-2013 ( FSE). Ammissione candidati.”.
- la determinazione n. 42/ del 25.01.2013 “Procedura comparativa per il conferimento di n. 3 (tre) incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, a supporto del progetto provinciale finalizzato all’implementazione dei servizi pubblici per l’impiego, predisposto nell’ambito del Por Sardegna 2007-2013 ( FSE). Approvazione atti e nomina vincitori”.

Dato atto della necessità di regolare l’instaurazione del rapporto di lavoro di natura coordinata e continuativa per il conferimento dell’incarico collaboratore per le attività a supporto del progetto provinciale finalizzato all’implementazione dei servizi pubblici per l’impiego, predisposto nell’ambito del Por Sardegna 2007-2013 ( FSE), a mezzo di accordo tra le parti.

#### TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

Tra le parti come sopra individuate e costituite

#### SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

##### **Art. 1 - (Oggetto del contratto)**

L’Amministrazione Provinciale di Olbia Tempio conferisce al/lla \_\_\_\_\_ che accetta, l’incarico di collaborazione coordinata e continuativa in qualità di \_\_\_\_\_ per le attività a supporto del progetto provinciale finalizzato all’implementazione dei servizi pubblici per l’impiego, predisposto nell’ambito del Por Sardegna 2007-2013 ( FSE),così specificate:

- elenco attività di progetto, come riportate nel bando per ciascun profilo professionale.

##### **Art. 2 - (Durata del contratto e sua risoluzione)**

Il presente incarico decorre dalla data del **01.02.2013** e termina il **31.10.2013** per la durata di mesi 9 (nove), ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico.

Alla scadenza naturale fissata al punto che precede, il contratto si intenderà automaticamente risolto senza bisogno di comunicazione alcuna.

Resta salva la facoltà di revoca dell’incarico, antecedentemente alla scadenza di cui al capoverso che precede, in presenza di situazioni motivate che rendano impossibile la prosecuzione del rapporto, anche in relazione al venir meno del rapporto fiduciario.

La revoca è comunicata per iscritto al collaboratore e decorre dalla data di ricezione da parte dello stesso della relativa comunicazione. Non spetta in tal caso al collaboratore alcun indennizzo.

Resta facoltà dell’Ente esercitare unilateralmente il recesso anticipato ex articolo 2119, comma 1, del codice civile, in caso di superamento del tetto di spesa di personale programmato ex articolo 1, comma 557 della Legge n. 296/2006 ovvero imposto dai vincoli posti dal quadro normativo vigente nel tempo in materia di spesa di personale e di patto di stabilità, da intendersi quale giusta causa di risoluzione del rapporto di lavoro.



È in facoltà di entrambe le parti di risolvere il rapporto antecedentemente alla scadenza, con un preavviso di almeno trenta giorni, da comunicare per iscritto, anche a mezzo raccomandata a.r. In nessun caso il rapporto di collaborazione può trasformarsi in rapporto a tempo indeterminato.

#### **Art. 3 - (Modalità delle prestazioni)**

La collaborazione oggetto del presente contratto viene resa dal/lla collaboratore/trice senza vincolo di subordinazione e con l'autonomia connessa allo specifico oggetto dell'incarico. Le prestazioni professionali prevedono lo svolgimento dell'incarico con prestazioni rese anche al di fuori delle sedi della Provincia in funzione delle attività e degli obiettivi di progetto, senza che il collaboratore possa pretendere retribuzioni aggiuntive, rimborsi o indennizzi.

#### **Art. 4 - (Corrispettivo economico)**

Il/la collaboratore/trice, percepirà un compenso lordo mensile, comprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali a carico del lavoratore, di € **2.070,00**, previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione mediante visto sull'apposito report dell'attività svolta nel mese di riferimento, che il/la medesimo/a si obbliga a produrre all'amministrazione entro un termine congruo per consentire la predetta liquidazione. All'atto dell'erogazione del compenso l'Ente applicherà le ritenute fiscali, previdenziali ed assicurative di Legge. L'eventuale obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS è a carico del/lla collaboratore/trice che ne darà idonea comunicazione all'Ente. Gli eventuali obblighi di iscrizione all'INAIL sono a carico dell'Ente che dovrà dare idonea comunicazione al/lla collaboratore/rice. Quest'ultimo/a è tenuto/a, altresì, a presentare idonea certificazione delle deduzioni eventualmente spettanti.

#### **ART. 5 - (Incompatibilità)**

Il/la collaboratore/trice si impegna a comunicare eventuali future cause di incompatibilità o conflitto di interessi derivanti da nuovi rapporti con Enti e/o Istituzioni e/o soggetti privati, pena l'immediata risoluzione del contratto, fatto salvo l'eventuale risarcimento dei danni.

#### **Art. 6 - (Maternità, malattia e infortunio)**

La maternità, la malattia e l'infortunio del/lla collaboratrice/tore non comportano l'estinzione del rapporto contrattuale, che rimane sospeso senza erogazione del corrispettivo da parte del committente. La sospensione del rapporto nelle cause indicate al primo periodo non comporta una proroga della durata del contratto, che si estingue comunque alla scadenza, salvo quanto previsto dal Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale del 12.07.2007 art. 4.

#### **Art. 7 - (Tutela in materia di salute e sicurezza negli ambienti di lavoro)**

Nei confronti del/lla collaboratore/trice saranno adottate tutte le misure per la tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro, in conformità a quanto disposto dal D. Lgs. n. 81/2008.

#### **Art. 8 - (Responsabilità)**

Il/la collaboratore/trice svolgerà l'incarico concordato sotto la propria responsabilità e per questo si impegna a risarcire ogni danno a persone o cose che dovesse verificarsi per fatto allo stesso imputabile.





Il/la collaboratore/trice, venendo a conoscenza di informazioni di natura riservata di pertinenza dell'amministrazione committente, si impegna a non divulgarle sia nel corso che alla cessazione del rapporto.

**Art. 9 - (Tutela dei dati personali)**

Il/la collaboratore/trice dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196 (T.U. in materia di privacy), unitamente a copia degli articoli da 7 a 10 del D. Lgs. medesimo ed esprime il consenso al trattamento dei propri dati qualificati come personali dalla citata legge nei limiti, per le finalità e per la durata precisati nell'informativa.

**Art. 10 - (Clausola di rinvio)**

Resta inteso che per tutto quanto non specificato nel presente contratto dovrà farsi riferimento alle disposizioni di legge relative al contratto di lavoro autonomo.

**Art. 11 - (Foro competente)**

Per ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti in relazione al presente contratto, alla sua interpretazione, esecuzione e risoluzione, sarà competente il Foro di Tempio Pausania.

**Art. 12 - (Bollo e registrazione)**

Tutte le spese inerenti agli adempimenti fiscali, alle spese di bollo e di registrazione del presente atto in caso d'uso sono a carico della collaboratrice.

Il presente atto, occupa cinque facciate, compresa la presente sin qui. Viene letto e confermato dalle parti contraenti e dalle stesse ritenuto conforme alla loro volontà e come appresso sottoscritto

Letto, confermato e sottoscritto,

Olbia, li

**IL DIRIGENTE**

**IL/LA COLLABORATORE/TRICE**

\_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli effetti degli artt.1341 e 1342 del c.c. le parti convengono di approvare espressamente quanto stabilito dall'articolo 2, 5, 6, 8 e 11.

**IL DIRIGENTE**

**IL/LA COLLABORATORE/TRICE**

\_\_\_\_\_



**Settore 3 - Ufficio Personale e Servizi Amministrativi**

**Determinazione N. 47 del 29.01.2013**

**Selezione per il conferimento di n. 3 (tre) incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, a supporto del progetto provinciale finalizzato all'implementazione dei servizi pubblici per l'impiego, POR Sardegna 2007-2013 (FSE). Conferimento incarichi Dott. Addis Gian Mario, Dott. Marras Gavino Josetto e Dott.ssa Ferreri Giuditta.**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio.

**A T T E S T A**

che la determinazione n. 47 del 29.01.2013, avente ad oggetto "Selezione per il conferimento di n. 3 (tre) incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, a supporto del progetto provinciale finalizzato all'implementazione dei servizi pubblici per l'impiego, POR Sardegna 2007-2013 (FSE). Conferimento incarichi Dott. Addis Gian Mario, Dott. Marras Gavino Josetto e Dott.ssa Ferreri Giuditta" viene affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni a decorrere dal 01 FEB 2013 ;

Olbia, 01 FEB 2013



**IL SEGRETARIO GENERALE**

(Dott. Mario Carta)

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

(Visto di regolarità Contabile)

Il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, a norma del D. L.gvo 267/2000, ATTESTA la copertura della spesa complessiva di Euro

Int.

Imp.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

(Dott.ssa Antonina Salis)