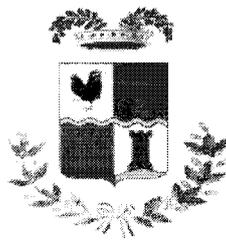


R. 16/03/2011



PROVINCIA  
OLBIA TEMPIO

## SETTORE 3

GESTIONE E ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE,  
LAVORO E FORMAZIONE PROFESSIONALE

### DETERMINAZIONE

(art. 107 D. Leg.vo 18.08.2000, n. 267)

**N. 111 del 11 marzo 2011**

**OGGETTO: Attribuzione incarico di Portavoce al dott. Stefano Raffaele Merella. Impegno di spesa ed approvazione schema di contratto.**

---

L'anno duemilaundici, addì undici del mese di Marzo, negli uffici della Provincia Olbia Tempio, il sottoscritto dott. Giorgio SANNA, in qualità di dirigente del Settore 3 (Gestione e Organizzazione Risorse Umane – Lavoro e Formazione Professionale), così nominato con decreto n. 01/2011 del Presidente dell'Amministrazione Provinciale, ai sensi dell'articolo 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali), procede all'adozione della seguente determinazione.

## IL DIRIGENTE

### Richiamati:

- \* il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali);
- \* il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche), in particolare l'art.1, che prevede l'applicazione alle Amministrazioni Provinciali delle disposizioni recate dal decreto;
- \* lo Statuto approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 38 del 14.06.2007;
- \* il vigente Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 180 del 30.12.2010;
- \* il CCNL DEL Comparto Regioni e Autonomie Locali e in particolare gli artt. 4 e 5 del CCNL 14.09.2000;
- \* la deliberazione n. 69 del 10.07.2009 con la quale la Giunta Provinciale ha approvato la dotazione organica di questo Ente;
- \* la deliberazione di Giunta Provinciale n. 3 del 14.01.2010 "Approvazione nuove macrostrutture, determinazione competenze e assegnazione del personale";
- \* la deliberazione n. 13 del 22/04/2010, con la quale il Consiglio Provinciale ha approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2010, il bilancio pluriennale 2010/2012, l'allegata relazione previsionale e programmatica, nonché il piano triennale 2010/2012e annuale 2010 delle OO.PP.

**Dato atto** che non è stato ancora approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2011 e che, pertanto, si sta operando in regime di esercizio provvisorio, secondo la disciplina prevista dall'articolo 163, comma 3, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

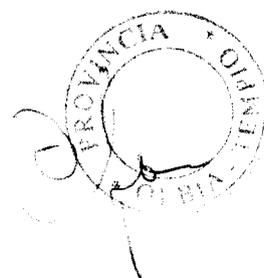
**Visto** il Decreto 17 dicembre 2010 del Ministero dell'Interno, con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2011 è stato differito al 31 marzo 2011.

**Atteso che** la legge 7 giugno 2000 n. 150 prevede che ciascuna Pubblica amministrazione definisca, nell'ambito del proprio ordinamento, le strutture e i servizi finalizzati alle attività di informazione e comunicazione e al loro coordinamento.

**Rilevato**, in particolare, che la predetta legge, all'articolo 7 stabilisce espressamente che: *"L'organo di vertice dell'amministrazione pubblica può essere coadiuvato da un portavoce, anche esterno all'amministrazione, con compiti di diretta collaborazione ai fini dei rapporti di carattere politico-istituzionale con gli organi di informazione. Il portavoce, incaricato dal medesimo organo, non può, per tutta la durata del relativo incarico, esercitare attività nei settori radiotelevisivo, del giornalismo, della stampa e delle relazioni pubbliche. Al portavoce è attribuita una indennità determinata dall'organo di vertice nei limiti delle risorse disponibili appositamente iscritte in bilancio da ciascuna amministrazione per le medesime finalità."*

**Rilevato** che l'articolo 8 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, stabilisce che:

- nell'ambito del Servizio di supporto (staff) al Presidente, posto alle sue dirette dipendenze per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo attribuitegli dalla legge, è previsto, tra l'altro, l'Ufficio del Portavoce;



- nell'ambito del suddetto Servizio è istituito l'ufficio di Gabinetto del Presidente, cui è preposto un Responsabile con funzioni di Capo di Gabinetto, del quale fa parte, tra l'altro, il portavoce cui sono affidate le funzioni previste dall'articolo 7 della Legge n. 150/2000.

**Evidenziato** che, ai sensi dell'articolo 7, comma 1, della Legge n. 150/2000, la figura del Portavoce è funzionalmente dipendente dal Presidente e al medesimo competono le seguenti funzioni:

- gestire l'informazione istituzionale in relazione ai mezzi di comunicazione di massa attraverso stampa, audiovisivi e strumenti telematici;
- curare la comunicazione esterna rivolta ai cittadini, alla collettività e ad altri enti;
- curare l'informazione della sfera delle decisioni politiche, quindi gli atti della Giunta e del Presidente;
- predisporre pubblicazioni sullo stato di realizzazione del programma che è alla base del mandato del Presidente;
- informare cittadini, gruppi e associazioni dello sviluppo di questioni che sono state poste al Presidente come referente dell'amministrazione provinciale;
- tenere i rapporti con i giornalisti per l'informazione relativa a incontri, riunioni e decisioni del Presidente e della Giunta;
- preparare testi di base per gli interventi del Presidente in occasione di cerimonie e manifestazioni, compresa la ricerca di materiale di documentazione per la predisposizione di tali testi.

**Vista** la Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 7 febbraio 2002, dove si sottolinea che *“a differenza dell'Ufficio stampa e dei suoi compiti istituzionali, la figura del Portavoce, presente nelle amministrazioni complesse, sviluppa un'attività di relazioni con gli organi di informazione in stretto collegamento ed alle dipendenze del vertice “pro tempore” delle amministrazioni”*.

**Considerato** che:

- tramite la consultazione del Sistema Informatizzato GURU (Gestione Unificata Risorse Umane) sono stati esaminati i curriculum del personale dipendente, significando che nessuna unità risulta avere le competenze ed i titoli professionali per svolgere le funzioni di portavoce ex dell'articolo 7, comma 1, della Legge n. 150/2000, per cui occorre procedere ad un incarico all'esterno;
- l'individuazione *intuitu personae* del Portavoce costituisce prerogativa tipica di quelle figure che operano come alter ego del titolare dell'organo di governo per la cui scelta l'ordinamento attribuisce, in ragione delle loro funzioni, *“rilievo esclusivo o prevalente al criterio della personale adesione del nominato agli orientamenti politici del titolare dell'organo che*



nomina” (cfr. Corte Cost. sentenza 24.06.2010, n.224 commentata da L. Oliveri in [www.ilpersonale.it](http://www.ilpersonale.it) del 13.07.2010);

- l’incarico in esame risulta tra quelli esclusi dall’applicazione del vigente Regolamento provinciale contenente la disciplina delle procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa e di collaborazione occasionale/professionale, trovando la sua fonte regolatrice direttamente nell’articolo 7 della Legge n. 150/2000;
- l’incarico in oggetto inerisce attività istituzionali stabilite dalla legge e, pertanto, non deve essere inserito nell’apposito programma approvato dal Consiglio ai sensi dell’articolo 3, comma 55, della Legge n. 244/2007.

**Acquisita** la richiesta del Presidente dell’Ente (prot. n. 5843 del 08.03.2011) di indicazione del portavoce nella persona del dott. Stefano Raffaele Merella nato a Sassari il 26.08.1967, di cui viene allegato idoneo curriculum vitae e professionale.

**Esaminato** il curriculum vitae e professionale del dott. Stefano Raffaele Merella da cui si evince la competenza ed idoneità professionale del medesimo a ricoprire l’incarico in esame, sia in termini di formazione, titoli di studio e professionali acquisiti, nonché per le esperienze lavorative ivi documentate.

**Richiamata** la deliberazione n. 26 dell’11.03.2011, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale la Giunta Provinciale ha disposto:

1. **di ritenere necessario** avvalersi dell’attività del portavoce per l’espletamento dei compiti di diretta collaborazione con il vertice dell’Amministrazione Provinciale ai fini dei rapporti di carattere politico-istituzionale con gli organi di informazione, ai sensi dell’articolo 7 della Legge n. 150/2000;
2. **di dare atto** che l’incarico di Portavoce del Presidente di cui agli articoli 7 della Legge n. 150/2000 e 8 del vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, verrà affidato al dott. Stefano Raffaele Merella nato a Sassari il 26.08.1967, mediante contratto di lavoro autonomo di collaborazione coordinata e continuativa, con decorrenza 11.03.2011 e cessazione al 10.03.2012;
3. **di dare atto che**, per i motivi evidenziati in premessa, all’affidamento dell’incarico di Portavoce del Presidente al dott. Stefano Raffaele Merella nato a Sassari il 26.08.1967, ai sensi dell’articolo 7 della Legge n. 150/2000, si procederà mediante apposito decreto presidenziale;
4. **di dare atto che** al dott. Stefano Raffaele Merella sarà riconosciuto come trattamento economico un’indennità mensile lorda onnicomprensiva pari a € 3.650,00 per dodici mensilità;



5. **di dare atto** che il conseguente impegno di spesa sarà assunto con apposita determinazione dirigenziale da adottare a cura del dirigente del Settore 3 cui sono affidati i conseguenti obiettivi gestionali.

**Visto** il decreto presidenziale n. 11/2011 con il quale il Presidente della Provincia ha proceduto ad incaricare delle funzioni di Portavoce il suddetto dott. Stefano Raffaele Merella, stabilendo durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione.

**Considerato** che il predetto incarico è previsto nel rispetto delle seguenti disposizioni di legge:

1. l'articolo 1, comma 557, della Legge 27.12.2006, n. 296 (legge finanziaria 2007), che fissa il principio di riduzione della spesa di personale in termini costanti e progressivi, di anno in anno, con riferimento, nello specifico, al dato finanziario accertato sulla base dei dati che risultano dal rendiconto dell'esercizio 2009;
2. l'articolo 76, comma 4, del D.L. n. 112/2008, convertito con Legge n. 133/2008 concernente il divieto di assunzione per gli enti che non hanno rispettato il patto di stabilità interno;
3. l'articolo 76, comma 7, del D.L. n. 112/2008 convertito con Legge n. 133/2008, come modificato dall'articolo 14, comma 9, del D.L. 31.05.2010, convertito con Legge 30.07.2010, n.122 relativo al rispetto della incidenza della spesa di personale sulle spese correnti, non superiore al 40%;

**Considerato**, altresì, che le caratteristiche della collaborazione in argomento non consentono di qualificarla come incarico di studio, di consulenza e/o di ricerca, atteso che tali attività si contraddistinguono per i seguenti aspetti:

- ai sensi dell'articolo 5 del DPR 18.04.1994, n.338, gli incarichi di studio si qualificano per lo svolgimento di un'attività svolta nell'interesse dell'Amministrazione committente per l'esame di un particolare problema, finalizzata ad ottenere una relazione scritta nella quale saranno illustrati i risultati dello studio e le soluzioni proposte;
- l'attività di ricerca si sostanzia in un'attività speculativa fondata su una preventiva programmazione da parte dell'Amministrazione;
- la consulenza concerne la richiesta di un parere ad esperti esterni.

**Ritenuto**, pertanto, che l'incarico in esame non sia soggetto alle disposizioni recate dall'articolo 6, comma 7 del D.L. n. 78/2010 convertito con Legge n. 122/2010 e della a Legge n. 266/2005, articolo 1, commi 9, 56, 57 e 173 (legge finanziaria 2006), in materia di incarichi di studio, di consulenza e ricerca.

**Atteso che** l'Ente non versa in condizioni di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'articolo 242 del D. Lgs. n. 267/2000 e rispetta le disposizioni legate al patto di stabilità interno.



**Dato atto** che il contratto da stipularsi con il dott. Stefano Raffaele Merella nella forma di contratto di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa secondo lo schema allegato alla presente determinazione, dovrà contenere una clausola di salvaguardia che consenta a questo Ente il recesso anticipato ex articolo 2119, comma 1, del codice civile, in caso di superamento del tetto di spesa programmato, da intendersi quale giusta causa di risoluzione del rapporto di lavoro.

**Visto** l'articolo 107 del Decreto Legislativo n. 267/2000 (TUEL).

**Tutto** ciò premesso,

#### DETERMINA

- a) **di dare atto**, per i motivi evidenziati in premessa, dell'incarico di Portavoce affidato al dott. Stefano Raffaele Merella nato a Sassari il 26.08.1967 ai sensi del decreto presidenziale n. 11/2011, secondo le condizioni e le modalità ivi riportate;
- b) **di dare atto** che il suddetto incarico sarà formalizzato mediante sottoscrizione di apposito contratto di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa, il cui schema viene allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e materiale;
- c) **di dare atto** che l'incarico in oggetto avrà durata di dodici mesi con decorrenza 11.03.2011 e termine il 10.03.2012, sarà svolto prevalentemente presso la sede provinciale di Olbia, comporterà un compenso mensile al lordo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del collaboratore di € 3.650,00 e comporterà l'attribuzione delle funzioni previste dall'articolo 7, comma 1, della Legge n. 150/2000;
- d) **di assumere** l'impegno di spesa di € 55.459,22 a favore del dott. Stefano Raffaele Merella per l'incarico di Portavoce, di cui € 44.707,68 imputati all'intervento 1.01.01.01 (capitolo 210) e 1.01.01.07 (capitolo 270), gestione competenza, del bilancio di previsione per l'esercizio 2001 in corso di approvazione ed € 10.751,54 con imputazione al corrispondente intervento del bilancio pluriennale 2011/2013, quota anno 2012, in corso di approvazione;
- e) **di dare atto**, ai sensi degli articoli 107 del TUEL e 23, comma 4, del vigente Regolamento di Organizzazione, la sottoscrizione del sopraindicato contratto in rappresentanza dell'Ente è attribuita al Dirigente del Settore 3, come stabilito dalla deliberazione GP n. 26/2011;
- f) **di trasmettere** la presente determinazione alla dirigente del Settore 1 per la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente;
- g) **di trasmettere** la presente determinazione alla dirigente del Settore 2 per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 151, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000, n.267.



**IL DIRIGENTE**

(Dott. Giorgio SANNA)



PROVINCIA DI OLBIA – TEMPIO

## ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

(Visto di regolarità contabile)

Il sottoscritto responsabile del Servizio Ragioneria a norma del D. Lgs. 267/2000, attesta la copertura della spesa di € 55.459,22 al Titolo I°, Funzione 01, Servizio 01, Intervento 01/07, CAPP. 210/270 del bilancio di previsione 2011 in corso di predisposizione.

Il Responsabile del Servizio  
(Dott. Giuseppe Manzoni)

16/03/2011

### SETTORE 3

Allegato A alla determinazione n. 11/2011

## **SCHEMA DI CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA**

In Olbia, addì ..... del mese di ..... dell'anno duemilaundici, presso la sede dell'Ente in Via Nanni, n. 41,

T R A

il Dott. Giorgio SANNA, nato a Abbasanta (OR) il 26.10.1961, per la sua qualità di Dirigente del Settore 3 dell'Amministrazione Provinciale di Olbia/Tempio, con sede in Olbia, via Nanni n.41, ove domicilia per ragioni d'ufficio, abilitato a stipulare i contratti in nome e per conto dell'Amministrazione Provinciale di Olbia/Tempio, che rappresenta ai sensi dell'articolo 107, comma 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267

E

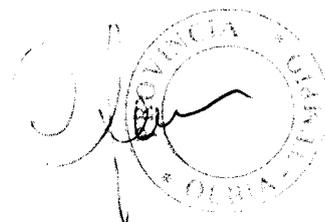
il dott. Stefano Raffaele Merella nato a Sassari il 26.08.1967e residente a Porto Torres (SS) Via ..... n..... - C.F. \_\_\_\_\_ di seguito per brevità denominato "portavoce".

**RICHIAMATE**

- la deliberazione della Giunta Provinciale n. 26 del 11.03.2011 con la quale sono state determinate le modalità ed i criteri per il conferimento dell'incarico di portavoce del Presidente della Provincia, ai sensi dell'articoli bis della L.R. 20/2001 e successive modificazioni;
- il decreto del Presidente della Provincia di Olbia Tempio n. 11 del 11.03.2011 con il quale al dott. Stefano Raffaele Merella è stato attribuito l'incarico di portavoce del Presidente della Provincia di Olbia Tempio;
- la legge 7 giugno 2000 n. 150, art 7;

**DATO ATTO**

- della necessità di regolare l'instaurazione del rapporto di lavoro di natura coordinata e continuativa per il conferimento dell'incarico di portavoce, a mezzo di contratto da stipularsi tra le parti.



## TUTTO CIO' PREMESSO E RICHIAMATO

Tra le parti come sopra individuate e costituite

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### **Art. 1 - (Oggetto del contratto)**

L'Amministrazione Provinciale di Olbia Tempio conferisce dott. Stefano Raffaele Merella che accetta, l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa quale portavoce del Presidente della Provincia nei rapporti di carattere politico-istituzionale con i mezzi di informazione, così specificate:

- gestire l'informazione istituzionale in relazione ai mezzi di comunicazione di massa attraverso stampa, audiovisivi e strumenti telematici;
- curare la comunicazione esterna rivolta ai cittadini, alla collettività e ad altri enti;
- curare l'informazione della sfera delle decisioni politiche, quindi gli atti della Giunta e del Presidente;
- predisporre pubblicazioni sullo stato di realizzazione del programma che è alla base del mandato del Presidente;
- informare cittadini, gruppi e associazioni dello sviluppo di questioni che sono state poste al Presidente come referente dell'amministrazione provinciale;
- tenere i rapporti con i giornalisti per l'informazione relativa a incontri, riunioni e decisioni del Presidente e della Giunta;
- preparare testi di base per gli interventi del Presidente in occasione di cerimonie e manifestazioni, compresa la ricerca di materiale di documentazione per la predisposizione di tali testi.

### **Art. 2 - (Durata del contratto e sua risoluzione)**

Il presente incarico decorre dalla data dell'11 marzo 2011 e termina il 10 marzo 2012.

Alla scadenza naturale fissata al punto che precede il contratto si intenderà automaticamente risolto senza bisogno di comunicazione alcuna.

Resta salva la facoltà di revoca dell'incarico, da parte del Presidente della Provincia, antecedentemente alla scadenza di cui al capoverso che precede, in presenza di situazioni motivate che rendano impossibile la prosecuzione del rapporto, anche in relazione al venir meno del rapporto fiduciario.



La revoca è comunicata per iscritto al portavoce e decorre dalla data di ricezione da parte dello stesso della relativa comunicazione. Non spetta in tal caso alla portavoce alcun indennizzo.

Resta facoltà dell'Ente esercitare unilateralmente il recesso anticipato ex articolo 2119, comma 1, del codice civile, in caso di superamento del tetto di spesa di personale programmato ex articolo 1, comma 557 della Legge n. 296/2006, da intendersi quale giusta causa di risoluzione del rapporto di lavoro

È in facoltà di entrambe le parti di risolvere il rapporto antecedentemente alla scadenza, con un preavviso di almeno trenta giorni, da comunicare per iscritto, a mezzo raccomandata a.r.

### **Art. 3 - (Modalità delle prestazioni)**

La collaborazione oggetto del presente contratto viene resa dalla portavoce senza vincolo di subordinazione e con l'autonomia connessa allo specifico oggetto dell'incarico.

Le prestazioni professionali dovranno essere coordinate con il Presidente della Provincia al fine di assicurarne il regolare svolgimento e svolte prevalentemente presso la sede della Provincia di Olbia o altra sede indicata dalla Presidenza.

Il committente mette a disposizione della portavoce l'organizzazione e la strumentazione necessaria per l'espletamento dell'incarico.

Le modalità tecniche per lo svolgimento dell'incarico sono di competenza della portavoce e sono concordate direttamente con il Presidente della Provincia.

Il portavoce potrà assentarsi per proprie necessità personali, in qualsiasi giorno, sempre dandone congruo preavviso al Presidente, purché sia garantito il conseguimento degli obiettivi oggetto della collaborazione.

### **Art. 4 - (Corrispettivo economico)**

Il portavoce, a fronte della propria collaborazione, percepirà un compenso omnnicomprensivo pari all'importo mensile al lordo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del collaboratore di € 3.650,00 che verrà liquidato entro il giorno 10 del mese successivo a quello di maturazione, previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione mediante visto del Presidente sull'apposito report dell'attività svolta dal portavoce nel mese di riferimento, che il medesimo si obbliga a produrre all'amministrazione entro un termine congruo per consentire la predetta liquidazione.

### **ART. 5 - (Incompatibilità)**

A circular official stamp of the Province of Olbia-Tempio is visible in the bottom right corner. The stamp contains the text "PROVINCIA DI OLBIA-TEMPIO" around the perimeter. Overlaid on the stamp is a handwritten signature in black ink.

Il portavoce, in costanza di tale incarico, non eserciterà altra attività professionale nei settori radiotelevisivo del giornalismo, della stampa e delle relazioni pubbliche in ottemperanza a quanto disposto al comma 1 dell'articolo 7 della L. 150/2000.

La possibilità di esercizio da parte del portavoce di incarichi diversi da quelli indicati nel capoverso che precede sarà valutata dal Presidente della Provincia sulla base della verifica di insussistenza di situazioni di incompatibilità funzionale e di conflitto di interessi.

Il portavoce si impegna a comunicare eventuali future cause di incompatibilità o conflitto di interessi derivanti da nuovi rapporti con Enti e/o Istituzioni e/o soggetti privati, pena l'immediata risoluzione del contratto, fatto salvo l'eventuale risarcimento dei danni.

#### **Art. 6 - (Paternità, malattia e infortunio)**

La paternità, la malattia e l'infortunio del portavoce non comportano l'estinzione del rapporto contrattuale, che rimane sospeso senza erogazione del corrispettivo da parte del committente.

La sospensione del rapporto nelle cause indicate al primo periodo non comporta una proroga della durata del contratto, che si estingue comunque alla scadenza.

#### **Art. 7 - (Tutela in materia di salute e sicurezza negli ambienti di lavoro)**

Nei confronti del portavoce sono state adottate tutte le misure per la tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro in conformità a quanto disposto dal D. Lgs. n. 81/2008.

#### **Art. 8 - (Responsabilità)**

Il portavoce svolgerà l'incarico concordato sotto la propria responsabilità e per questo si impegna a risarcire ogni danno a persone o cose che dovesse verificarsi per fatto alla stessa imputabile.

Il portavoce, venendo a conoscenza di informazioni di natura riservata, di pertinenza dell'amministrazione committente, si impegna a non divulgarle sia nel corso che alla cessazione del rapporto.

#### **Art. 9 - (Tutela dei dati personali)**

Il portavoce dichiara di aver ricevuto completa informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (T.U. in materia di privacy), unitamente a copia degli artt. da 7 a 10 del D. Lgs. medesimo ed esprime il consenso al

A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The stamp contains the text "PROVINCIA DI OLBIA-TEMPIO" around the perimeter and "P. 111/2011" in the center.

trattamento dei propri dati qualificati come personali dalla citata legge nei limiti, per le finalità e per la durata precisati nell'informativa.

**Art. 10 - (Clausola di rinvio)**

Resta inteso che per tutto quanto non specificato nel presente contratto dovrà farsi riferimento alle disposizioni di legge relative al contratto di lavoro autonomo.

**Art. 11 - (Foro competente)**

Per ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti in relazione al presente contratto, alla sua interpretazione, esecuzione e risoluzione, sarà competente il Foro di Tempio Pausania.

**Art. 12 - (Bollo e registrazione)**

Tutte le spese inerenti agli adempimenti fiscali, alle spese di bollo e di registrazione del presente atto in caso d'uso sono a carico della portavoce.

Letto, confermato e sottoscritto in Olbia, il \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE

IL PORTAVOCE

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli effetti degli artt.1341 e 1342 del c.c. le parti convengono di approvare espressamente quanto stabilito dall'articolo 2, 5, 6, 8 e 11.

IL DIRIGENTE

IL PORTAVOCE

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**Settore 3**

**Determinazione N. 111 del 11 marzo 2011**

**” Attribuzione incarico di Portavoce al dott. Stefano Raffaele Merella. Impegno di spesa ed approvazione schema di contratto.**

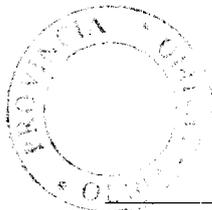
**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio.

**A T T E S T A**

che la determinazione n. 111 del 11 marzo 2011, avente ad oggetto **“Attribuzione incarico di Portavoce al dott. Stefano Raffaele Merella. Impegno di spesa ed approvazione schema di contratto”** viene affissa all'Albo per quindici giorni a decorrere dal 23/3/2011

Olbia, 23/3/2011



**IL VICESEGRETARIO GENERALE**

(Dott.ssa Paola Maria LUCIANO)

*Paola Luciano*

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

(Visto di regolarità Contabile)

Il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario,	CAPITOLI 210 e 270
a norma del D. L.gvo 267/2000, ATTESTA la	COMPETENZA <input type="checkbox"/>
copertura della complessiva spesa di	RESIDUI <input type="checkbox"/>
Euro 44.707,68	



**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

(Dott.ssa Antonina SALIS)

*Antonina Salis*  
15.03.2011